



# COMUNE DI OLZAI

## AREA AFFARI GENERALI

### **DETERMINAZIONE N. 321 del 11/11/2021**

PROPOSTA N. 765 del 11/11/2021

**OGGETTO:** NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE CONCORSO PUBBLICO per soli ESAMI per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto vacante nel Comune di Olzai di Operaio Specializzato B3 a tempo Indeterminato e parziale (30 ore su 36 ore settimanali)

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E PERSONALE**

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 8 dell'11 novembre 2020 (prot. n. 4321) con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo e Servizi Sociali, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000.

#### **CONSIDERATO** che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000.

**DATO ATTO** che, l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto viene espletata dalla sottoscritta in qualità di responsabile del Servizio Amministrativo ai sensi dell'art.5 della legge n. 241/1990 e successive modificazioni e/o integrazioni è che, allo stato, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

#### **RICHIAMATI:**

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 16 aprile 2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023;
- Il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento Comunale dei concorsi pubblici per l'assunzione del personale adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 13 marzo 2019;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 17 marzo 2021 con la quale è stato approvato il Piano delle azioni positive per il triennio 2021-2023;
- art. 3 co. 8 della legge 19 giugno 2019 n. 56 di conversione del DDL Concretezza dispone: *Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;*

#### **VISTI:**

- il D.Lgs. 165 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. ii. *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”* e in particolare il Titolo II *“Organizzazione”* Capo III *“Uffici, piante organiche, mobilità e accessi”*;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.”*
- la direttiva n. 3 del 2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 24.04.2018 *“Linee guida sulle procedure concorsuali”* in fase di registrazione;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;
- la Legge 19 giugno 2019 n 56 (*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo*), pubblicata nella G.U. del successivo 22 giugno e vigente dal 7 luglio 2019.
- la legge 125/1991 *“Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro”*;
- il D.Lgs. n. 150/2009 *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* ed in particolare l'art. 24 in materia di progressioni in carriera
- i CCNL del comparto Funzioni Locali;

**CONSIDERATO** che a seguito del licenziamento del dipendente cat.B3 preposto all'Area Tecnico Manutentiva, con determinazione n.463 del 3 settembre 2021, Pubblicata sull'Albo Pretorio on line, il Comune di Olzai ha avviato le procedure per la copertura di 1 posto di operaio specializzato B3 a tempo indeterminato e parziale (30/su 36 ore settimanali, da adibire al Settore Tecnico Manutentivo ed al Settore del Servizio Idrico Integrato, approvando lo schema del Bando di Concorso e disponendo che la gestione della fase prodromica alle prove concorsuali fosse gestita piattaforma dei concorsi pubblici *ASMEL@B - Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali*.

**RICHIAMATO** il Bando di Concorso definitivo (Prot.3632 in data 7 ottobre 2021) Pubblicato sull'Albo Pretorio on line in pari data al n.828, e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale, Concorsi ed esami n.80 in data 8 ottobre 2021, ed in particolare l'art.4 (Ammissione alla selezione) che testualmente prevede

*“Tutti i candidati, sulla base della domanda di ammissione e delle dichiarazioni debitamente sottoscritte pervenute nei termini previsti dal presente bando, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione e sono invitati a presentarsi a sostenere le prove d'esame, ad eccezione di coloro che avranno notizia dell'esclusione disposta dall'Amministrazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Olzai, nella home page e nella sezione “Bandi di Concorso”.*

**RILEVATO** che in data 23 ottobre 2021 scaduto il termine per la presentazione on line delle istanze di partecipazione al concorso in oggetto.

**DATO ATTO** la società incaricata *Asmel@b* ha pubblicato nella piattaforma on line l'elenco nominativo dei candidati ammessi al concorso in oggetto, come da elenco regolarmente protocollato al n.404 in data 27 ottobre 2021.

**DATO ATTO** che con determinazione n.576 in data 27 ottobre 2021, regolarmente pubblicata sull'Albo Pretorio on line in data 29 ottobre 2021 (Nota di Pubblicazione n.887/2021) è stato pubblicato l'elenco dei candidati ammessi con riserva alle successive prove concorsuali (Allegato A)

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di provvedere alla nomina della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico in oggetto.

**RICHIAMATO** l'art. 35 comma 3) del D.Lgs n. 165/2001 e ss. mm., il quale prevede che le Commissioni giudicatrici dei concorsi devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie oggetto del concorso, scelti tra funzionari delle Amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali e designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e dalle Associazioni professionali.

**RICHIAMATO** il vigente "REGOLAMENTO COMUNALE dei Concorsi Pubblici per l'assunzione di personale", approvato con Delibera Giunta comunale n. 61 in data 1 agosto 2000, aggiornato con Deliberazioni Giunta comunale n. 74 del 6 dicembre 2001 e Giunta comunale n. 56 del 20 settembre 2011 e modificato e integrato con Delibera della Giunta comunale n. 13 del 13 marzo 2019 e dato atto che l'art. 11 del medesimo regolamento, relativo alla composizione delle commissioni giudicatrici, dispone quanto segue:

1. La Commissione Giudicatrice del concorso è nominata dal Responsabile del Servizio Amministrativo/Personale ed è composta da 3 membri nel modo seguente:

a) *il Responsabile del Servizio competente dell'Ente con funzioni di Presidente;*

b) *n. 2 esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, purché essi non siano componenti di organo di direzione politica dell'Amministrazione interessata, che non ricoprono cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle Confederazioni ed Organizzazioni Sindacali o dalle associazioni professionali (membri).*

2. *Almeno un terzo dei posti di componente della Commissione di concorso, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne.*

4. *Le funzioni di segretario della commissione sono assunte dal Presidente della Commissione o da altro membro da egli designato.*

**CONSIDERATO CHE** - in relazione a quanto disposto dall'art.11, comma 1 n.2 del citato Regolamento e dall'art.57 del D.lgs. n.165/2001 - a seguito di interlocuzioni intervenute per vie brevi, non è stato possibile reperire dell'immediatezza personale di altri Enti che possa consentire, nel breve periodo, di garantire la composizione della Commissione di concorso, con componenti di genere femminile.

**VALUTATA** l'urgenza di comporre immediatamente la commissione e di fissare la data delle prove selettive posto che, sulla base di quanto stabilito dalla citata deliberazione di Giunta n.29/2021 l'assunzione del vincitore dovrà essere formalizzata entro la data del 31 dicembre 2021.

**DATO ATTO** che, su richiesta del Responsabile del Servizio Amministrativo, inoltrata ai Comuni in data 29 ottobre 2021, sono stati regolarmente autorizzati allo svolgimento dell'incarico di componente della commissione i seguenti dipendenti comunali:

- **Geom. Maurizio CODA**, dipendente del Comune di **NUORO**, come da nulla osta assunto al protocollo in data 11 novembre 2021 (Prot.4297).

- **Dott. Giampaolo SATTA**, dipendente del Comune di **OTTANA** come da nulla osta assunto al protocollo in data 9 novembre 2021 (prot. n.4244).

- **Ing. Giambattista MANCA**, dipendente del Comune di **NORBELLO** come da nulla osta assunto al protocollo, in data 2 novembre 2021 (prot. n.4100).

**DATO ATTO**, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Olzai, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento.

**RITENUTO** opportuno rinviare – con l'adozione di un successivo atto – la fissazione delle date di espletamento delle prove concorsuali

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147- bis del D.Lgs. n. 267/2000.

## **DETERMINA**

**1. DI DARE ATTO** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

**2. DI NOMINARE** la **COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO** per soli ESAMI per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di **n. 1 posto vacante nel Comune di Olzai di Operaio Specializzato B3 a tempo indeterminato e parziale (30 ore su 36 ore settimanali)** come di seguito indicato:

- PRESIDENTE: **Geom. Maurizio CODA**, Dipendente del Comune di Nuoro.

- COMPONENTE - ESPERTO: **Dott. Giampaolo SATTA** – Dipendente del Comune di Ottana.

- COMPONENTE - ESPERTO: **Ing. Giambattista MANCA** – Dipendente del Comune di Norbello.

**3. DI DARE ATTO** che:

- le funzioni di **“Segretario”** della suddetta commissione, saranno assunte dal Presidente o da altro membro da egli designato, come previsto dall'art. 11, punto 4 del vigente **“REGOLAMENTO COMUNALE dei Concorsi Pubblici per l'assunzione di personale”**, aggiornato dalla Delibera della Giunta comunale n. 13 del 13 marzo 2019;

- ai sensi dell'art. 35-bis, lettera a), del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, i componenti della suddetta Commissione esaminatrice non hanno subito alcuna condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del codice penale;

- i componenti della Commissione esaminatrice sono stati regolarmente autorizzati allo svolgimento dell'incarico di cui trattasi dai rispettivi Enti di appartenenza, come meglio indicato in premessa;

- ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di OLZAI, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento.

**4. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet, così come previsto dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

**5. DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Simonetta Guiso, Responsabile dell'Ufficio Amministrativo e Personale.

**6. DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Dott.ssa Simonetta Guiso

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 765 del 11/11/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **GUIO SIMONETTA** in data **11/11/2021**

---

Non rilevante sotto il profilo contabile