

BITTI, DORGALI, FONNI, GAVOI, LODINE, LULA, MAMOIADA, NUORO, OLIENA, OLLOLAI,
OLZAI, ONANI, ONIFERI, ORANI, ORGOSOLO, OROTELLI, ORUNE, OSIDDA, OTTANA, SARULE

Tel.0784216869 – Tel. 0784216892 – email: plus@comune.nuoro.it

AVVISO PUBBLICO

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE
PER LA REALIZZAZIONE DEL CATALOGO VOLTO A CREARE I "PROGETTI UTILI
ALLA COLLETTIVITÀ"
CON IL COINVOLGIMENTO DI BENEFICIARI
DI REDDITO DI CITTADINANZA PER L'AMBITO TERRITORIALE DEL PLUS DI
NUORO
PERIODO 2021- 2023**

Premessa

Il comune di Nuoro, in qualità di Ente Capofila dell'ambito PLUS Distretto di Nuoro (in avanti anche solo EC), in coerenza con i principi e gli obiettivi espressi dall'Unione Europea in materia di contrasto alla emarginazione ed alla esclusione sociale, in armonia con quanto previsto dall'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", promuove una politica attiva di lotta alla povertà, che prevede la costruzione di una rete stabile di partenariato con tutte le realtà territoriali per favorire l'attivazione e lo sviluppo di progetti utili alla collettività, secondo quanto previsto dall'articolo 118 della Costituzione.

Poiché l'adesione alla iniziativa da parte del mondo del Terzo Settore presenti sul territorio è indispensabile al successo dell'azione locale di lotta alla povertà e all'esclusione sociale, il Comune di Nuoro quale EC dell'Ambito Territoriale intende individuare una o più Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione Sociale, Imprese Sociali, Fondazioni disponibili ad avviare **"progetti utili alla collettività"** con il coinvolgimento di **beneficiari di Reddito di Cittadinanza, la cui titolarità è posta in capo al comune di residenza dei beneficiari.**

Con Deliberazione n° 8/2021 del 10/08/2021 la conferenza di servizio dei sindaci del PLUS di Nuoro ha approvato il "Protocollo Operativo e definizione delle linee guida dei Progetti Utili Alla collettività" (in avanti PUC).

Art.1 – Finalità

Il presente Avviso Pubblico ha la finalità di individuare Enti del Terzo settore (in avanti anche solo “ETS”), di cui all’art. 4 del d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo settore (in avanti anche solo “CTS”), fra cui Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale, Imprese sociali e Fondazioni e con sede operativa nel territorio dei Comuni dell’Ambito Territoriale di Nuoro, interessate a stipulare specifico uno accordo con il Plus di Nuoro per la realizzazione di **“progetti utili alla collettività”** con il coinvolgimento di **beneficiari di Reddito di Cittadinanza**.

La Manifestazione di interesse si pone lo scopo di realizzare progetti che permettano, in conformità di quanto previsto dall’articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 di sostenere la definizione e l’attuazione, attraverso attività coordinate mediante il partenariato tra il Plus di Nuoro e il Terzo Settore, di progetti ed attività per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 2 – Oggetto

Il Plus di Nuoro quale Ente capofila dell’Ambito Territoriale con il presente Avviso intende effettuare una ricognizione per raccogliere la disponibilità, da parte di ETS, quali:

- Società Cooperative Sociali,
- Organizzazioni di Volontariato,
- Associazioni di Promozione Sociale,
- Imprese Sociali e Fondazioni,

con sede operativa nel territorio dei 20 comuni del distretto di Nuoro, (Bitti, Dorgali, Fonni, Gavoi, Lodine, Lula, Mamoiada, Nuoro, Oliena, Ollolai, Olzai, Onani, Oniferi, Orani, Orgosolo, Orotelli, Orune, Osidda, Ottana, Sarule) interessate a stipulare uno specifico accordo per la realizzazione dei **progetti utili alla collettività (PUC)** con il coinvolgimento dei **beneficiari di Reddito di Cittadinanza**.

Ai fini della presente procedura si rinvia alle “definizioni” contenute nell’art. 1 del DM 22 ottobre 2019, da intendersi parte integrante del presente avviso.

Art.3 – Destinatari degli accordi

Saranno destinatarie degli accordi le persone **beneficarie di Reddito di Cittadinanza che abbiano sottoscritto il Patto per il Lavoro o il Patto per l’Inclusione Sociale**.

La partecipazione ai progetti deve essere coerente con le competenze professionali del beneficiario e con quelle acquisite in ambito formale, non formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso del colloquio sostenuto presso il centro per l’impiego ovvero presso i servizi sociali dei Comuni.

La partecipazione ai progetti è facoltativa per le persone non tenute agli obblighi connessi al Rdc.

Articolo 4 – Termini degli accordi

Gli accordi, secondo lo schema di cui all’**allegato B**, considerano i seguenti aspetti:

- disponibilità ad accogliere persone **beneficarie di Reddito di Cittadinanza**;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

- predisposizione di schede progettuali per le attività programmate, secondo lo schema di cui all'allegato c);
- modalità di svolgimento delle attività;
- gli impegni del Comune/Ente, da una parte, e degli ETS, dall'altra parte, nonché dei singoli comuni dell'ambito per quanto di loro competenza;
- il rimborso di eventuali costi ed oneri per l'attuazione dei progetti, così come indicato al successivo art.7;
- le modalità di consultazione, coordinamento e controllo;

Ai fini della rendicontazione gli ETS dovranno trasmettere all'ufficio di piano la documentazione richiesta secondo le disposizioni previste dall'accordo di collaborazione sottoscritto.

Articolo 5 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare la domanda di Manifestazione di Interesse: gli ETS, quali, le Società Cooperative Sociali, le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, le Fondazioni iscritte all'albo regionale e con sede operativa nel territorio dei Comuni del distretto di Nuoro, iscritti nei Registri di cui al regime transitorio (art.101 del CTS).

Tutti i Soggetti che presentano domanda devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- a) assenza di fine di lucro come da Atto costitutivo che indichi le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale perseguite dall'ente;
- b) Statuto ispirato ai principi di democraticità della struttura, di partecipazione, solidarietà e pluralismo per la promozione e valorizzazione delle risorse umane, culturali e del territorio
- c) Non trovarsi in alcuna delle situazioni descritte all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, e pertanto non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, per sé e per tutti i soggetti previsti nel medesimo articolo;
- d) Essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- e) Essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa nei confronti del personale dipendente e/o soci volontari;
- f) Svolgere le proprie attività sul territorio del Distretto di Nuoro;
- g) In caso di attività da svolgersi all'interno dei propri locali, avere in disponibilità l'utilizzo di locali ed impianti in regola con la normativa vigente e funzionali alle attività proposte.

La Manifestazione di interesse non vincola in alcun modo l'Ente Capofila, avendo la sola finalità di comunicare la disponibilità ad avviare "accordi di collaborazione".

Gli accordi che si instaureranno a seguito di questa procedura avranno durata triennale e, precisamente, per il triennio 2021/2023.

Articolo 6 – Termini e modalità di presentazione

I Soggetti interessati potranno aderire al presente avviso per Manifestazione di Interesse compilando apposito modulo predisposto reperibile sui siti dei comuni del Plus di Nuoro (Bitti, Dorgali, Fonni, Gavoi, Lodine, Lula, Mamoiada, Nuoro, Oliena, Ollolai, Olzai, Onani, Oniferi, Orani, Orgosolo, Orotelli, Orune, Osidda, Ottana, Sarule).



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

La domanda di adesione in carta libera, e redatta secondo il modulo di cui all'**allegato A**, dovrà necessariamente contenere la manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, e dovrà riportare, a seconda della tipologia di appartenenza:

- gli estremi della iscrizione nel Registro delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale;
- gli estremi della iscrizione all'Albo delle Cooperative;
- gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
- l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (da ora RUNTS), laddove esistente;
- l'indicazione sintetica delle attività svolte in attuazione del proprio Statuto;
- il riferimento delle polizze contro gli infortuni e la responsabilità civile per i dipendenti/volontari;
- le eventuali attività di formazione dei dipendenti/volontari;
- il numero di persone, segnalate dal Comune, che possono essere ospitate dalla Società Cooperativa/Organizzazione/Associazione/Fondazione/Ente, a seguito di specifico progetto;
- l'impegno al debito informativo periodico circa l'andamento dei progetti posti in essere;
- l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune;
- la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Manifestazione di Interesse;
- l'impegno al rispetto integrale delle clausole anticorruzione, per quanto applicabili.

La domanda dovrà essere presentata mediante compilazione di apposito modello e delle schede di progetto, format e allegati all'indirizzo web servizi.sociali@pec.comune.nuoro.it allegando la documentazione richiesta e indicando nell'oggetto la dicitura "**PLUS- istanza per manifestazione d'interesse-PUC**"

Le istanze pervenute entro la data del _____ saranno esaminate entro trenta giorni dalla presentazione, in applicazione dei principi del procedimento amministrativo, ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.

A tale ultimo proposito si precisa che si applica la disciplina sul soccorso istruttorio.

Le istanze di adesione pervenute successivamente al termine sopra indicato saranno valutate entro il termine di trenta giorni lavorativi dalla loro presentazione, con il conseguente aggiornamento dell'elenco previsto dal successivo articolo 9.

Art.7 Oneri e Costi

I costi per la realizzazione dei PUC saranno posti a carico della Quota Servizi Fondo Povertà, nei limiti delle risorse disponibili programmate per la realizzazione degli stessi.

Resta ferma la possibilità dei singoli Comuni di utilizzare anche risorse proprie.

Nello specifico l'Ente Capofila del PLUS, rimborserà agli Enti del Terzo Settore una somma onnicomprensiva pari a € 350,00 per singolo beneficiario per i costi fissi sostenuti per:

- visita medica e vaccino antitetanica ove necessario per la mansione prevista dal PUC;
- corso di formazione base per la sicurezza;
- corso di formazione specifica per l'attuazione del progetto (eventuale);
- dispositivi di protezione individuale e presidi anti-covid19;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

- assicurazione per responsabilità civile verso terzi;
- assicurazione INAIL per ciascun beneficiario;
- materiali e attrezzature necessari per la realizzazione del progetto;

Resta esclusa l'attività di tutoraggio, la quale se prevista, dovrà essere indicata nel progetto PUC, a tale attività verrà riconosciuto un costo complessivo pari a € 200 mensili per ogni singolo progetto, che dovrà prevedere un minimo di 3 beneficiari, fino alla durata massima di 12 mesi.

I costi sopraindicati, ove assoggettati alla normativa sull'IVA si intendono IVA Inclusa.

L'art. 4 c. 4 del D.M. 22 ottobre 2019 n. 149, stabilisce che al rimborso dell'onere connesso alla copertura assicurativa garantita dall'INAIL provvede il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Art. 8 – Caratteristiche dei progetti utili alla collettività (PUC)

I progetti utili alla collettività (PUC) dovranno riguardare attività in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni (vedi tabella A) Possono essere, infine, essere indicate ulteriori attività di interesse generale, fra quelle contemplate dall'art. 5 del CTS, purché coerenti con le finalità dell'Amministrazione precedente.

L'organizzazione delle attività non dovrà essere strettamente legata alla ordinarietà, bensì alla individuazione di uno specifico obiettivo da raggiungere in un intervallo di tempo definito, attraverso la messa in campo di risorse umane e finanziarie. Il progetto può riguardare sia una nuova attività sia il potenziamento di un'attività esistente.

Considerate la natura dei progetti e le caratteristiche delle persone coinvolte, che non sempre sono in grado di esprimere specifiche competenze professionali, le attività progettate dai Comuni/Ambiti in collaborazione con i Soggetti di Terzo Settore non devono prevedere il coinvolgimento in lavori/opere pubbliche né le persone coinvolte possono svolgere mansioni in sostituzione di personale dipendente dall'Ente o dal Soggetto del privato sociale.

Il numero dei beneficiari per ciascun PUC è frutto di una collaborazione con le diverse realtà territoriali compreso il CPI, che attraverso un'analisi del tessuto sociale ed economico hanno potuto individuare i bisogni del distretto.

Il numero dei potenziali PUC da sviluppare e la loro effettiva realizzazione potranno modificarsi nel corso del tempo in relazione ad eventuali e nuove informazioni che perverranno dai comuni all'ente capofila, ed in base alle risorse economiche disponibili. I Titolari dei PUC sono i singoli comuni, pertanto gli ETS dovranno manifestare il proprio interesse a realizzare e gestire gli stessi, indicando gli ambiti di competenza (Culturale, Sociale, Artistico, Tutela dell'Ambiente, Formativo e Tutela dei Beni comuni).

Tra l'ente capofila e i singoli ETS aderenti verrà sottoscritto un accordo di collaborazione che disciplina l'accordo tra le parti.

I PUC dovranno essere progettati secondo la scheda progettuale PUC allegata al presente avviso (Allegato C).



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

AMBITI	ESEMPI DI ATTIVITA'
Culturale	Supporto nell'organizzazione e gestione di manifestazioni ed eventi, predisposizione e distribuzione di materiale informativo (manifesti, volantini, brochure...), supporto alla segreteria organizzativa, messa in opera delle attrezzature, pulizia degli ambienti, collaborazione nella rendicontazione; supporto nell'apertura di biblioteche, centri di lettura, videoteche, controllo delle sale, riordino del patrimonio librario e del materiale informativo, assistenza informativa agli utenti, potenziamento dell'orario e delle attività di custodia e vigilanza; supporto all'organizzazione di attività di aggregazione ed animazione; catalogazione e digitalizzazione di documenti; distribuzione di materiale informativo sulle attività.
Sociale	Supporto domiciliare alle persone anziane e/o con disabilità, accompagnamento alle visite mediche ed eventuali impegni quotidiani, recapito della spesa e consegna di medicinali, piccole manutenzioni
	domestiche, supporto nella organizzazione di attività di animazione per anziani, nella gestione di centri diurni, di controllo all'uscita delle scuole, accompagnamento sullo scuolabus degli alunni della scuola infanzia e primaria, accompagnamento dei minori a scuola in bicicletta o a piedi.
Artistico	Supporto nella organizzazione di mostre o nella gestione di strutture museali, predisposizione e distribuzione di materiale informativo, alla segreteria organizzativa, alla catalogazione del patrimonio artistico locale, alla comunicazione via web, all'accompagnamento nelle visite guidate di monumenti e musei, controllo dei varchi durante manifestazioni artistiche e di spettacolo, sistemazione aree verdi pulizie aiuole e spazi verdi.
Tutela dell'Ambiente	Supporto riqualificazione di percorsi paesaggistici e di aree naturalistiche (parchi, aree verdi, litorali, spiagge, luoghi di sosta e transito) mediante la raccolta di rifiuti abbandonati, pulizia degli ambienti e posizionamento di attrezzature, supporto nella organizzazione e gestione di eventi di sensibilizzazione su temi ambientali, informazione nei quartieri sulla raccolta differenziata.
Formativo	Supporto nella organizzazione e gestione di corsi, laboratori professionali e doposcuola organizzati da diversi enti per tutti gli ordini di istruzione, prevedendo la collaborazione in attività a favore di alunni e studenti sulla base delle competenze acquisite nel percorso scolastico delle persone coinvolte
Tutela dei beni comuni	Supporto nella pulizia e manutenzione degli ambienti scolastici e giochi per bambini nei parchi e nelle aree attrezzate, restauro e mantenimento di edifici pubblici, luoghi di transito, barriere in muratura e staccionate. Supporto nella cura e gestione di impianti sportivi, supporto nell'organizzazione e gestione di manifestazioni ed eventi sportivi.



Art. 9– Motivi di esclusione

Le domande di adesione al presente Avviso Pubblico saranno automaticamente escluse nel caso in cui:

- non siano sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente proponente;
- siano redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto e non operando la disciplina sul soccorso istruttorio;
- siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
- manchi anche di uno solo degli allegati previsti, in quanto ritenuti parte integrante del presente Avviso ed essenziali per la formulazione di una manifestazione di interesse seria e consapevole.

Qualora possibile l'ente capofila si riserva di attivare il soccorso istruttorio.

Art. 10 – Elenco Soggetti aderenti

Al termine della valutazione delle adesioni pervenute, sarà predisposto un elenco, in cui saranno inseriti gli ETS, che hanno presentato istanza e non siano stati motivatamente esclusi, e con le quali si stipulerà apposito accordo, con il “catalogo” dei progetti presentati.

L'elenco dei Soggetti aderenti ed il “Catalogo dei progetti” sarà costantemente aggiornato sulla base di nuove manifestazioni di interesse ovvero di presentazione di nuovi progetti.

L'elenco sarà approvato con determinazione del Dirigente del Settore competente.

Art.11 – Tutela della Privacy

I dati personali forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/03 “Codice in materia dei dati personali”, saranno trattati e utilizzati per i fini connessi all'espletamento della procedura in oggetto (individuazione di soggetti di terzo settore per i PUC) e per i fini istituzionali da ciascuna Amministrazione comunale e dalla Direttiva dell'Unione Europea n°679/2016, in vigore dal 25 maggio 2018.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per l'espletamento delle procedure richieste. Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con l'ausilio di mezzi informatici e potranno essere comunicati agli altri soggetti coinvolti nella gestione del procedimento e a quelli demandati all'effettuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta al numero della segreteria PLUS 0784216741, numero della referente Plus 3791840210 dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 13:00.

Il titolare del trattamento dei dati ai sensi dell'art.4 comma 7 e art.24 del Regolamento UE 679/16 è il Comune di Nuoro, ente capofila con sede in Nuoro, Via Dante n°44 nella persona del legale rappresentante.

Il Responsabile Protezione Dati (DPO) per il comune di Nuoro, ai sensi dell'art.37 del Regolamento UE 679/16 è il Segretario Comunale il Dottor Francesco Rosario Arena.

L'informativa estesa sul trattamento dei dati personali è consultabile sul sito istituzionale del comune di Nuoro al seguente link: <https://www.comune.nuoro.it/index.php/info/privacy>.

Art. 12– Impegni dei soggetti aderenti

I soggetti aderenti, con la partecipazione alla procedura indetta con il presente Avviso, si impegnano ad adempiere a quanto previsto negli atti della procedura ad evidenza pubblica e, in particolare, dallo schema di “accordo di collaborazione”. (Allegato B)

Il Comune, in relazione all'esecuzione dell'attività di progetto di cui detiene la titolarità, per quanto riguarda gli ETS, svolge la propria attività di verifica e di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS.

Art. 13-Riferimenti

Il responsabile del procedimento è la D.ssa Maria Dettori in qualità di Dirigente del settore 6 servizi alla persona del Comune di Nuoro.

Il Referente Amministrativo è la D.ssa Rosa Canu in qualità di Coordinatore dell'Ufficio di Piano del PLUS di Nuoro.

Si ricorda che sul sito istituzionale www.comune.nuoro.it verranno pubblicati eventuali aggiornamenti in merito al procedimento di cui trattasi; la pubblicazione sul sito vale a tutti gli effetti di legge come comunicazione a tutti i partecipanti alla presente manifestazione. Qualsiasi informazione in ordine alla presente procedura potrà essere richiesta tramite e-mail: plus@comune.nuoro.it

Art. 14- Pubblicità

Il presente Avviso viene affisso all'Albo Pretorio On Line ed è altresì reperibile sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.nuoro.it e sui siti dei Comuni del Distretto del Plus di Nuoro.

Art.15- Informazioni

Per Informazioni: 0784216741/3791840210 – indirizzo di posta elettronica: servizi.sociali@pec.comune.nuoro.it

La Dirigente dell'Ente Capofila
D.ssa Maria Dettori



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI