



COMUNE DI OLZAI

Corso V. Emanuele, 25 - 08020 OLZAI (Nu) - C.F. 80004790913

Tel. 0784 55001 - 55246

MAIL: servizisociali@comune.olzai.nu.it - PEC servizisociali@pec.comune.olzai.nu.it

- Ufficio Servizi Sociali -

Prot. n. 3423

Olzai 24 settembre 2024

BANDO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE

Legge 9 dicembre 1998, n. 431, art. 11 – Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione.
Approvato con determinazione del Responsabile di Servizio n. 529 del 20 settembre 2024

- ANNO 2024 -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della Legge 9 dicembre 1998, n. 431 che istituisce il Fondo nazionale di sostegno per l'accesso alle abitazioni in locazione, del Decreto del Ministro dei LL.PP. del 7 giugno 1999 e della Deliberazione della Giunta Regionale n. 28/11 del 31 luglio 2024 e ss.mm.ii.

RENDE NOTO

che, a partire dalla data di pubblicazione del presente bando, i soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati possono presentare domanda per l'assegnazione del contributo di sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione per l'anno 2024, di cui all'art. 11 della Legge n. 431/1998.

ART. 1 - DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO AL BENEFICIO

Possono accedere al Fondo Nazionale in oggetto i nuclei familiari titolari di contratti di locazione ad uso residenziale di unità immobiliari di proprietà privata, site nel Comune di Olzai.

Il contratto deve risultare regolarmente registrato e riferito ad un alloggio adibito ad abitazione principale, corrispondente alla residenza anagrafica del nucleo richiedente. Tale condizione deve sussistere per il periodo al quale si riferisce il contratto di locazione.

Per l'ammissione al presente bando è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- residenza anagrafica nel Comune di Olzai e nell'alloggio per il quale si richiede il contributo;
- cittadinanza italiana o di altro Stato aderente alla Comunità Europea;
- cittadini immigrati extracomunitari in possesso di un regolare titolo di soggiorno;
- essere titolari di un contratto di locazione ad uso residenziale di unità immobiliare di proprietà privata sita nel Comune di Olzai ed occupata a titolo di abitazione principale.

Il contratto di locazione deve:

- risultare regolarmente registrato ai sensi di legge ed in regola con le registrazioni annuali - versamento imposta di registro o esercizio opzione "cedolare secca" e riferito ad un alloggio adibito ad abitazione principale, corrispondente alla residenza anagrafica del nucleo richiedente;
- sussistere per il periodo al quale si riferisce il contributo di locazione. Non è necessario che il richiedente sia titolare di un contratto di locazione al momento della presentazione della domanda ma che sia titolare di un contratto di locazione anche per un periodo limitato nell'anno 2024.

ART. 2 - REQUISITI ECONOMICI

La concessione del contributo è subordinata alla sussistenza dei seguenti requisiti reddituali:

- **Fascia A** - ISEE corrente o ordinario del nucleo familiare uguale o inferiore a € 15.563,86, rispetto al quale l'incidenza sul valore ISEE del canone annuo corrisposto è superiore al 14%. L'ammontare del contributo per

ciascun richiedente è destinato a ridurre sino al 14% l'incidenza del canone sul valore ISEE e **non può essere superiore a € 3.098,74;**

- **Fascia B** - ISEE corrente o ordinario del nucleo familiare uguale o inferiore a € 16.828,00, rispetto al quale l'incidenza sul valore ISEE del canone annuo corrisposto è superiore al 24%. L'ammontare del contributo per ciascun richiedente è destinato a ridurre sino al 24% l'incidenza del canone sul valore ISEE e **non può essere superiore a € 2.320,00.**

Gli importi sopra citati si riferiscono all'annualità in corso. Per le annualità successive, il competente Servizio dell'Assessorato dei Lavori pubblici comunicherà gli importi aggiornati

ART. 3 - DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione è riferito all'annualità in corso, con decorrenza dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024 ovvero nei termini di vigenza del contratto se inferiori.

L'ammontare del contributo annuo concesso non può, in ogni modo, essere superiore a € 3.098,74 per i nuclei rientranti in fascia A e a € 2.320,00 per i nuclei familiari rientranti in fascia B.

L'ammontare del contributo (C) non può eccedere la differenza tra il canone effettivo, al netto degli oneri accessori, e il canone considerato sopportabile in relazione all'ISEE del beneficiario.

Il canone annuo effettivo (CA) è la spesa complessiva che è prevista dal contratto di locazione per l'anno corrente, al netto di eventuali oneri accessori.

Il canone sopportabile (CS) per la fascia A è pari al 14% dell'ISEE mentre per la fascia B è pari al 24% dell'ISEE.

Per determinare il contributo pertanto occorre sottrarre al canone annuo effettivo il canone sopportabile.

Esempio di calcolo - Fascia A

ISEE del nucleo familiare = € 10.000,00

Canone annuo effettivo (CA): € 3.600,00

Canone sopportabile (CS) = € 10.000,00 x 14% = € 1.400,00

Ammontare massimo del contributo annuo C = CA - CS = € 3.600,00 - € 1.400,00 = € 2.200,00

Se il contributo così determinato è superiore alle surrichiamate soglie massime (€ 3.098,74 per la fascia A, e 2.320,00 per le fasce B), il contributo riconoscibile è pari a dette soglie, altrimenti è pari al valore calcolato.

Gli utenti che nell'arco dell'anno siano stati titolari di contratti di locazione in più di un Comune dovranno presentare istanza a tutti i Comuni interessati. Nel calcolo del contributo, ciascun Comune tiene conto del canone di locazione annuale (ossia il canone sostenuto nei mesi di residenza anche negli altri comuni) e dopo avere determinato il contributo (C), quest'ultimo è parametrato al canone di locazione relativo al contratto di locazione nel proprio comune.

Esempio di calcolo dell'ammontare del contributo nel canone di contratto in due comuni nel corso dell'anno:

ISEE del nucleo familiare = € 10.000,00

canone sopportabile = € 10.000,00 x 14% = € 1.400,00;

canone gennaio - marzo in Comune 1 = € 1.000,00;

canone luglio - dicembre in Comune 2 = € 2.600,00;

Totale canone annuo = 1.000,00+2.600,00 = 3.600,00

ammontare massimo del contributo = canone annuo effettivo - canone sopportabile. Quindi:

ammontare del contributo = € 3.600,00 - € 1.400,00 = € 2.200,00

Contributo comune 1 = $2.200 * 1000 / 3600 = 611,11$

Contributo comune 2 = $2.200 * 2600 / 3600 = 1.588,89$

Canone annuo effettivo (CA): € 3.600,00

Canone sopportabile (CS) = € 10.000,00 x 14% = € 1.400,00

Ammontare massimo del contributo annuo = CA-CS = € 3.600,00 - € 1.400,00 = € 2.200,00

ART. 4 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non sono ammessi a partecipare al presente bando:

- i titolari di contratti di locazione di unità immobiliari classificate nelle categorie catastali A1 (abitazione di tipo signorile), A8 (ville) e A9 (palazzi di pregi artistici e signorili);
- i nuclei familiari nei quali anche un solo componente risulti titolare del diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, ai sensi dell'art. 2 della L. R. n. 13/1989 s.m.i, sito in qualsiasi località del territorio nazionale. Nel caso in cui il componente del nucleo familiare non abbia l'intera proprietà, l'adeguatezza dell'alloggio è valutata sulla base della propria quota di possesso. Il nucleo familiare è ammesso al contributo nel caso in cui, un suo componente, pur essendo titolare del diritto di proprietà, non può godere del bene;

- i nuclei familiari assegnatari, unitamente a tutti i componenti del nucleo familiare, di un alloggio di edilizia residenziale pubblica (es. Contratto di affitto ERP);
- i nuclei familiari che abbiano in essere un contratto di locazione stipulato tra parenti ed affini entro il 2° grado, o tra coniugi non separati legalmente.
- in assenza di uno dei requisiti elencati nell'art. 1 del presente bando.

ART. 5 - CUMULABILITÀ CON ALTRI CONTRIBUTI

È ammesso il cumulo tra il contributo di cui al Fondo in oggetto e altri benefici relativi al sostegno per le locazioni, entro i limiti dell'ammontare massimo del contributo in parola e fatte salve disposizioni statali contrarie. Eventuali somme non liquidate ad un cittadino, perché già beneficiario di altro contributo, possono essere utilizzate per soddisfare il fabbisogno residuo degli altri aventi diritto nell'anno di riferimento proporzionalmente a quanto assegnato dal Comune secondo quanto previsto nell'art. 3 del presente bando pubblico.

ART. 6 - EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo verrà erogato ai richiedenti inseriti nella graduatoria formata sulla base del reddito posseduto calcolato secondo i criteri sopra riportati, previo accreditamento delle risorse da parte della Regione Sardegna.

Nel caso in cui l'importo trasferito dalla Regione fosse insufficiente a coprire l'intero fabbisogno, per ragioni di parità di trattamento, si opererà la riduzione proporzionale dei contributi di tutti i richiedenti beneficiari inseriti nelle fasce A e B.

ART. 7 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo viene concesso, per l'anno 2023, a decorrere dal 1° gennaio 2023 o dalla data di stipula del contratto di locazione se successiva, e fino al 31 dicembre 2023 o sino alla data di scadenza o recesso del contratto.

L'entità del contributo è proporzionale ai mesi di validità del contratto stesso ed è calcolata in dodicesimi in funzione delle mensilità per le quali si dimostri l'effettivo e regolare pagamento del canone di locazione.

Pertanto, la liquidazione è subordinata alla presentazione delle ricevute comprovanti l'avvenuto pagamento del canone di locazione per l'anno 2023.

In caso di erogazione da parte della Regione di un finanziamento inferiore al fabbisogno, per ragioni di equità e parità di trattamento, sarà operata una riduzione proporzionale dei contributi di tutti i richiedenti inseriti nelle predette fasce A e B e Fascia Covid, fino alla concorrenza delle risorse assegnate.

In **caso di morosità** e di conseguente impossibilità di presentazione delle ricevute mensili di pagamento, il Comune procederà all'erogazione del contributo direttamente al locatore interessato, a sanatoria della morosità medesima, mediante acquisizione di apposita dichiarazione da parte del proprietario dell'immobile, sottoscritta dal locatore e dal conduttore.

Il Comune provvede all'erogazione del contributo nei limiti delle risorse assegnate dalla Regione Sardegna a valere sul Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso delle abitazioni in locazione e fino al momento in cui tali somme saranno contabilmente disponibili. Pertanto, non potranno essere erogati né pretesi dagli interessati fino al verificarsi delle suddette condizioni.

ART. 8 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al presente Bando dovrà essere presentata in forma di Dichiarazione Sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal sito web all'indirizzo www.comune.olzai.nu.it e disponibile presso il Comune negli orari di apertura al pubblico.

La domanda, debitamente compilata, sottoscritta e corredata della documentazione richiesta, dovrà pervenire al Comune di Olzai, **entro e non oltre il 25 ottobre 2024**, in una delle seguenti modalità:

- mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Olzai, negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 10,30 alle 13,30; il martedì pomeriggio dalle 15,30 alle 17,30;
- a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo Comune di Olzai - Ufficio Servizi Sociali - Via Vittorio Emanuele n. 25 - 08020 - Olzai;
- mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.olzai.nu.it riportante nell'oggetto la dicitura "L. n. 431/1998 - Anno 2024 - Domanda di ammissione".

Per la trasmissione via PEC la domanda e la documentazione allegata dovrà essere scansionata e trasmessa in formato pdf.

Le domande pervenute fuori termine, o incomplete, o prive degli allegati, non saranno ritenute valide ai fini della formazione della graduatoria con conseguente esclusione.

L'Amministrazione Comunale non risponde di smarrimento o ritardo o di altri disagi in caso di domanda inviata per posta.

Le istanze inviate tramite servizio postale verranno prese in considerazione solo se pervenute entro e non oltre il termine fissato dal presente Bando.

Documentazione da allegare alla domanda:

- copia del contratto di locazione dell'immobile regolarmente registrato all'Ufficio del Registro competente o depositato per la registrazione;
- ricevuta di versamento dell'Imposta annuale di Registrazione relativa all'anno in corso o copia della documentazione di adesione al regime fiscale della "cedolare secca";
- Certificazione ISEE corrente o ordinario del nucleo familiare, in corso di validità e redatta secondo la normativa vigente;
- copia del documento di identità e copia del codice fiscale del richiedente, in corso di validità;
- copia di regolare titolo di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari);
- eventuale copia del codice IBAN intestato/cointestato al richiedente, stampato con intestazione della Banca/Posta;
- copia delle ricevute di pagamento, correttamente compilate, contenenti i dati del locatore e del locatario nonché il mese di riferimento del pagamento, firmate per quietanza dal locatore, comprovanti l'avvenuto pagamento del canone di locazione delle mensilità relative all'annualità in corso.

Qualora le spettanze dovute per le mensilità relative al periodo ottobre - dicembre 2024 non siano ancora state pagate alla data di presentazione della domanda, le stesse possono essere presentate dal beneficiario entro il 10 gennaio 2025;

- informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), letta e sottoscritta.

Le ricevute dovranno essere complete di marca da bollo da € 2,00; la marca da bollo non è necessaria in caso di contratto in regime di "cedolare secca" o se trattasi di ricevute di bonifico bancario/postale.

Qualora, tra la data di presentazione della domanda e il 31 dicembre 2024, il beneficiario risulti percettore di altro sussidio a sostegno della locazione, dovrà integrare la domanda, entro e non oltre il 10 gennaio 2025, attraverso la compilazione dell'apposito modulo allegato al presente Bando.

ART. 9 - FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune procede all'istruttoria delle domande dei richiedenti pervenute entro i termini, verificandone la completezza e la regolarità e redige la graduatoria provvisoria degli ammessi e degli esclusi al contributo rispettivamente per coloro che rientrano nella FASCIA A, nella FASCIA B, nonché un elenco provvisorio degli esclusi.

La graduatoria provvisoria verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale all'indirizzo www.comune.olzai.nu.it, nel rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali, fermo restando, in capo agli interessati, la possibilità di presentare eventuali ricorsi debitamente motivati entro e non oltre il termine di 5 giorni successivi alla data di pubblicazione della stessa.

Terminato l'esame delle eventuali opposizioni presentate, il Responsabile del Servizio provvede con propria Determinazione all'approvazione della graduatoria definitiva degli ammessi al contributo per le rispettive fasce, e dell'elenco definitivo degli esclusi. In assenza di ricorsi, la graduatoria provvisoria è da considerarsi definitiva.

La pubblicazione sul sito assolve all'obbligo di comunicazione posto a carico dell'Ente dell'esito del procedimento per ciascuno degli interessati.

ART. 10 - CONTROLLI E SANZIONI

A norma di legge, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di fare eseguire le opportune indagini sulla veridicità delle dichiarazioni presentate.

Le dichiarazioni non rispondenti al vero, oltre a comportare la decadenza dal beneficio richiesto, verranno perseguite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

ART. 11 - RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'Assistente Sociale, Dott.ssa Barbara Longu, reperibile al 0784 55001 int. 3 o all'indirizzo mail servizisociali@comune.olzai.nu.it.

ART. 12 - PUBBLICITÀ DEL BANDO

Il presente avviso e la relativa modulistica sono pubblicati all'albo pretorio, sul sito internet del Comune di Olzai www.comune.olzai.nu.it e sono disponibili all'ingresso del Comune e presso l'Ufficio Servizi Sociali nei giorni e negli orari di apertura al pubblico.

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente in materia e in particolare alla L. n. 431/1998, al D.M.LL.PP. 7 giugno 1999, alla deliberazione di Giunta Regionale n. 28/11 del 31 luglio 2024, alla determinazione regionale n. 1731/32406 del 1° agosto 2024 e ss.mm.ii nonché ad altri documenti o atti che la stessa Regione potrà predisporre a seguito della pubblicazione del seguente avviso.

Le eventuali variazioni e/o integrazioni derivanti da circolari regionali di attuazione del programma, disposizioni normative vincolanti che interverranno successivamente all'adozione del presente atto, si intendono modificative o integrative del presente avviso.

Allegati:

- Allegato B - Modulo di domanda e informativa sul trattamento dati;
- Allegato C - Autocertificazione altri benefici.

INFORMATIVA EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Olzai, con sede in Via Vittorio Emanuele n. 25 - PEC protocollo@pec.comune.olzai.nu.it - Tel. 0784 55001, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente dichiarazione, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione del servizio richiesto, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Vostri dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione del servizio richiesto.

I dati raccolti con la presente dichiarazione potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. n. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. n. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. n. 33/2013. I dati conferiti saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP 2018.

Dichiariamo di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

Con la firma posta in calce alla presente si sottoscrive quanto dichiarato e si attesta inoltre il libero consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Simonetta Guiso