



# COMUNE DI OLZAI

## PROVINCIA DI NUORO

### SERVIZIO AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

---

Registro Generale : Determina n° 398

Determina di Settore n° 232 del 13/12/2013

---

**OGGETTO:**

L.R. N. 1/2011, ART. 3 BIS - CONTRIBUTI AI PICCOLI COMUNI : Approvazione verbale istruttorio e liquidazione contributi riequilibrio demografico

---

In data 13/12/2013 , nel proprio ufficio in Olzai

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il TUEL 267/2000 ed in particolare l'art. 107;
- Visto il vigente Statuto comunale;
- Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;
- Visto il vigente regolamento uffici e servizi;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco in data 10.05.2005, prot. n. 1003, con il quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, integrato con provvedimento prot. n. 344 del 21.02.2006 e confermato con decreto prot. n. 961 del 05.04.2012;

**VISTO** l'art. 109, comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**VISTA** la legge 1/2011 – art. 3 bis – così come introdotto dall'art. 18 – comma 31 – della L.R. 12/2011 – che prevede misure a sostegno delle attività economiche e sociali esercitate nei piccoli comuni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 48/38 del 01.12.2011 – con la quale sono state approvate le disposizioni attuative delle suddette norme in favore dei piccoli comuni;

**VISTA** la Deliberazione GM N. 108 dell'11.12.2012 recante “L.R. n. 1/2011, art. 3 bis – contributi ai piccoli comuni – direttive per l'assegnazione dei benefici”

**VISTA** la propria precedente determinazione n° 395 del 21.12.2012 inerente “L.R.1/2011 –art.3 bis misure a sostegno dei piccoli comuni. Approvazione bandi pubblici azioni 1 (riequilibrio anagrafico) , 2 (riequilibrio insediativo) e 3 (avvio o trasferimento attività).

**CONSIDERATO CHE** si è proceduto a svolgere adeguato iter istruttorio, risultante dall'allegato verbale del 13 dicembre 2013, che costituisce parte integrante ed essenziale del presente atto ;

**DATO ATTO** che per la per la misura n° 3 che prevede la concessione di un contributo a fondo perduto, fino ad un massimo di euro 50.000 a beneficiario, in favore di coloro che avviano o trasferiscono la propria attività artigianale, commerciale o professionale da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti ad un piccolo comune che ne sia sprovvisto, è stata valutata idonea l'unica domanda, riconoscendo il diritto per €7.000,00, che verrà liquidato a seguito di verifica della documentazione probatoria;

**CONSIDERATO CHE** ai sensi della Deliberazione GM 108 dell'11.12.2012, le economie maturate nelle misure precedenti, verranno destinate all'intervento di riequilibrio anagrafico, pertanto l'importo rideterminato per tale intervento è di €24.693,00;

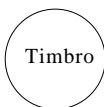
**DATO ATTO CHE** per la misura del Riequilibrio anagrafico sono pervenute n° 7 richieste, ritenute regolari, e per le quali si può procedere alla liquidazione per un importo complessivo pari ad € 14.000,00 senza ulteriori verifiche, in deroga a quanto stabilito all'art. 6 del bando, risultando finanziate interamente tutte la domande presentate;

**VISTO** L' art. 107 e L 'art. 151 del D.Lgs 18/08/2000 267/2000;

#### **DETERMINA**

- Di approvare l'allegato verbale del 13 dicembre 2013;
- Di impegnare l'importo di €21.000 per i contributi di cui alla L.R. N. 1/2011, ART. 3 BIS (cap 7555 c/comp.);
- Di imputare la spesa derivante dal presente atto quantificata in 21.000, di cui € 14.000 per il riequilibrio anagrafico ed €7.000 per il trasferimento di attività presso il ns ente, sul cap. 7555 c/competenza del corrente Bilancio di previsione
- Di procedere, per la misura inerente le attività produttive ad acquisire adeguata documentazione per la verifica delle pezze giustificative che permettano la liquidabilità delle somme previste;
- Di liquidare ai beneficiari della misura inerente il riequilibrio demografico, gli importi stabiliti nell'allegato verbale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DOTT. MARIO MATTU**



---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

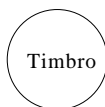
la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

*Olzai, li* \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to **BUTTU ANGELO**



---

**È COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER GLI USI AMMINISTRATIVI**

*Olzai, li* \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

