



# COMUNE DI OLZAI

Corso V. Emanuele, 25 – 08020 OLZAI (Nu) – C.F. 80004790913  
 Tel. 0784 55001 – 55246; Fax 0784 55170  
 MAIL: [servizisociali@comune.olzai.nu.it](mailto:servizisociali@comune.olzai.nu.it) – PEC [servizisociali@pec.comune.olzai.nu.it](mailto:servizisociali@pec.comune.olzai.nu.it)

**- Ufficio Servizi Sociali -**

Prot. n. 2306

Olzai 31 luglio 2019

## BANDO

### PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO ALLA LOCAZIONE ANNUALITÀ 2019

Legge 9 dicembre 1998 n 431 - art. 11

Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione a favore di persone in condizioni di disagio economico

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Vista:

- la Legge 9 dicembre 1998 n. 431, art. 11 “*Disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo*” e il D.M.LL.PP. del 7 giugno 1999;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 22/62 del 20 giugno 2019;
- la nota prot. n. 20340 del 24 giugno 2019 dell'Assessorato dei Lavori Pubblici – Direzione Generale - Servizio Edilizia Residenziale.

#### RENDE NOTO

che, in esecuzione della propria determinazione n. 398 del 31.07.2019, i soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati possono presentare domanda per ottenere un contributo ad integrazione del canone di locazione a valere sulle risorse assegnate al Fondo nazionale di sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione, di cui all'art. 11 della Legge n. 431/1998.

#### ART. 1 – DESTINATARI

Possono accedere al Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione:

- i titolari di un contratto di locazione ad uso residenziale di unità immobiliari di proprietà privata, site nel Comune di Olzai ed occupate a titolo di abitazione principale;
- i titolari di contratti di locazione ad uso residenziale delle unità immobiliari di proprietà pubblica, destinate alla locazione permanente del programma “20.000 abitazioni in affitto”, di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture n. 2523 del 27.12.2001, site nel Comune di Olzai ed occupate a titolo di abitazione principale.

#### ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al presente bando i soggetti che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. **residenza anagrafica nel Comune di Olzai** e occupanti il medesimo alloggio per il quale è stato sottoscritto il contratto di locazione e per il quale si richiede il contributo;
2. **cittadini immigrati extracomunitari** è necessario il possesso di un **regolare titolo di soggiorno**;
3. **titolari di un contratto di locazione ad uso residenziale** di unità immobiliare di proprietà privata sita nel Comune di Olzai ed occupata a titolo di abitazione principale. Il contratto deve:
  - **risultare regolarmente registrato** e riferito ad un alloggio adibito ad abitazione principale, corrispondente alla residenza anagrafica del richiedente;
  - sussistere al momento della presentazione della domanda;

- permanere per tutto il periodo al quale si riferisce il contributo eventualmente ottenuto. In caso di interruzione della locazione, il contributo riferito al periodo eventualmente non ancora maturato costituisce economia da utilizzare nell'anno successivo.

### ART. 3 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

**Non sono ammessi** a partecipare al presente bando:

- i titolari di contratti di locazione di unità immobiliari classificate nelle categorie catastali A1 (abitazione di tipo signorile), A8 (ville) e A9 (palazzi di pregi artistici e signorili);
- i nuclei familiari nei quali anche un solo componente risulti titolare del diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, ai sensi dell'art. 2 della L. R. n. 13/1989 s.m.i, sito in qualsiasi località del territorio nazionale;
- i nuclei familiari che abbiano in essere un contratto di locazione stipulato tra parenti ed affini entro il secondo grado, o tra coniugi non separati legalmente;
- gli assegnatari, unitamente a tutti i componenti del nucleo familiare, di un alloggio di edilizia residenziale pubblica;
- i nuclei familiari nei quali anche un solo componente abbia percepito, nelle stesse mensilità e per gli stessi fini, altri contributi da parte dell'Amministrazione Comunale o da qualsiasi altro Ente.

### ART. 4 – LIMITI DI REDDITO

1. L'ammontare di contributi per ciascun richiedente varia a seconda delle seguenti fasce reddituali:
  - a. **Fascia A - ISEE** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) **del nucleo familiare uguale o inferiore alla somma di due pensioni minime INPS (€ 13.338,26)**, rispetto al quale l'incidenza sul valore ISEE del canone annuo corrisposto è superiore al 14%. L'ammontare del contributo **non può essere superiore a € 3.098,74**;
  - b. **Fascia B - ISEE** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) **del nucleo familiare uguale o inferiore al limite di reddito previsto per l'accesso all'edilizia sovvenzionata, pari ad € 14.162,00**, rispetto al quale l'incidenza sul valore ISEE del canone annuo corrisposto è superiore al 24%. L'ammontare del contributo **non può essere superiore a € 2.320,00**.

### ART. 5 – ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

Il contributo è commisurato all'incidenza del canone e il suo ammontare non può essere superiore alla differenza tra il canone annuo effettivo, al netto degli oneri accessori, e il canone considerato sopportabile in relazione all'ISEE del beneficiario.

Il contributo verrà erogato ai richiedenti inseriti nella graduatoria fatta sulla base del reddito posseduto, calcolato secondo i criteri sopra riportati.

Qualora il contributo della Regione fosse insufficiente a soddisfare tutte le richieste degli aventi diritto, per ragioni di equità e parità di trattamento, sarà applicata una riduzione proporzionale, nei limiti delle risorse disponibili, dei contributi di tutti i richiedenti inseriti nelle fasce A e B.

### ART. 6 - NUCLEO FAMILIARE

Ai fini del presente bando si considera nucleo familiare quello composto dal richiedente e dai componenti la famiglia anagrafica, così come risulta composto anagraficamente alla data di pubblicazione del bando comunale, ai sensi della normativa vigente.

In caso di coabitazione di più nuclei familiari può essere presentata una sola domanda di contributo, il richiedente deve far parte del nucleo tra i cui componenti figura il titolare del contratto di locazione.

Ciascun soggetto può appartenere ad un solo nucleo familiare.

Ogni componente del nucleo familiare viene computato una unità indipendentemente dal fatto che sia o meno percettore di reddito, che sia o meno a carico e che sia maggiorenne o minorenne.

### ART. 7 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al presente Bando dovranno essere presentate sotto forma di **Dichiarazione Sostitutiva di atto di notorietà** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, a disposizione presso l'Ufficio Servizi Sociali e/o l'Ufficio Protocollo e scaricabili dal sito internet

[www.comune.olzai.nu.it](http://www.comune.olzai.nu.it), avendo cura di compilarla in ogni sua parte e corredandola, **a pena di esclusione**, della seguente documentazione:

- **Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) con allegata attestazione ISEE 2019**, redatta secondo la normativa vigente;
- **copia del contratto di locazione dell'immobile regolarmente registrato** all'Ufficio del Registro competente;
- **ricevuta di versamento dell'Imposta annuale di Registrazione relativa all'ultimo anno;**
- **fotocopia delle ricevute comprovanti l'avvenuto pagamento del canone di locazione fino al mese di giugno 2019**, quelle successive dovranno essere presentate dal beneficiario prima dell'erogazione dell'eventuale contributo;
- **copia del documento di identità del richiedente, in corso di validità.**

Le domande presentate incomplete tali da non consentire la normale procedura di istruttoria, non saranno prese in considerazione.

#### **ART. 8 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande, debitamente compilate e sottoscritte, dovranno pervenire, a mezzo posta, o presentate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Olzai - Via Vittorio Emanuele n. 25 - **entro e non oltre il 6 settembre 2019.**

**Le domande pervenute fuori termine, o incomplete, o prive di documentazione di cui all'art. 7, non saranno ritenute valide ai fini della formazione della graduatoria con conseguente esclusione.**

#### **ART. 9 - FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Terminata, con l'accertamento della completezza, regolarità e forma, l'istruttoria delle domande presentate, verrà redatta la graduatoria provvisoria degli ammessi e degli esclusi al contributo rispettivamente per coloro che rientrano nella fascia A o nella fascia B.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune per 15 giorni consecutivi. **Improrogabilmente, entro e non oltre tale termine, gli interessati possono presentare ricorso debitamente motivato, indirizzato al Responsabile del Servizio Sociale.**

Nel caso in cui non ci fossero ricorsi o gli stessi non venissero accolti la graduatoria degli aventi diritto sarà confermata automaticamente senza ulteriori atti e si procederà alla prevista trasmissione, entro il termine del 31 luglio 2018, alla Regione Autonoma della Sardegna per l'approvazione del finanziamento.

L'erogazione del contributo è subordinata alla concessione del relativo finanziamento regionale.

**In presenza di risorse inferiori al fabbisogno si darà luogo alla riduzione dei contributi in misura proporzionale.**

#### **ART. 10 - DURATA E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Il contributo per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione è riferito al periodo che va dal 1° gennaio al 31 dicembre 2019 ed è calcolato in funzione del numero dei mesi contrattuali relativi all'anno 2019.

L'erogazione del contributo annuale:

- avviene successivamente all'accreditamento del Fondo assegnato dalla Regione Sardegna al Comune di Olzai;
- avviene in relazione alla formazione della graduatoria;
- è subordinata alla presentazione delle ricevute, in fotocopia, del pagamento del canone di locazione o, se non in grado di produrle, alla presentazione di una dichiarazione liberatoria del proprietario dell'immobile, attestante l'avvenuto ricevimento dell'importo dei canoni di locazione per l'anno 2019, corredata da fotocopia del documento di identità del dichiarante.

#### **ART. 11 - INFORMAZIONI**

Le informazioni potranno essere richieste telefonicamente contattando i numeri 0784 55001 (interno 3) oppure rivolgendosi all'Ufficio Servizi Sociali nei giorni dal lunedì al venerdì, negli orari di apertura.

#### **ART. 12 - CONTROLLI E SANZIONI**

Spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle Dichiarazioni Sostitutive presentate (art. 71 del D.P.R. n.445/2000).

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, il dichiarante decade dai benefici a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione agirà per il recupero delle somme e ad ogni altro adempimento conseguente alla non veridicità dei dati dichiarati (art. 4, comma 7, D.Lgs. n. 109/1998).

#### **ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia e in particolare alla L. n. 431/1998, al D.M.LL.PP. 07.06.1999 e alle linee guida emanate dalla Regione Sardegna.

Il richiedente esprime, altresì, il consenso scritto al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi della normativa vigente, nella misura necessaria per il perseguimento degli scopi statutari dell'Ente.

---

#### **Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)**

Il Comune di OLZAI, con sede in Olzai in Via Vittorio Emanuele n. 25, mail: [info@comune.olzai.nu.it](mailto:info@comune.olzai.nu.it) - pec: [protocollo@pec.comune.olzai.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.olzai.nu.it), tel. 0784/ 55001, nella sua qualità di  **Titolare del trattamento dei dati** , tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. n. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. n. 33/2013.

I dati conferiti saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
***F.to Dott.ssa Antonina Mattu***