



# COMUNE DI OLZAI

Provincia di Nuoro

C.so V. Emanuele, 23 - 08020 OLZAI (Nu) - tel. 0784-55001, 0784.55246; fax 0784.55170  
email info@comune.olzai.nu.it - pec protocollo@pec.comune.olzai.nu.it

Servizio Amministrativo / Cultura / Musei

## ALLEGATO BUSTA 1 - Documento numero 1

### SCHEMA - "LETTERA COMMERCIALE"

(art. 32 comma 14 del D.Lgs 18.4.2016, n. 50)

(Schema approvato con Determinazione n. 233 del 7 maggio 2019 - Allegato "C")

Prot. n. \_\_ del \_\_\_\_\_

Spett.le Ditta

.....

PEC:

**Oggetto: LETTERA COMMERCIALE contenente i PATTI CONTRATTUALI per l'affidamento diretto dei servizi di gestione dei "BENI CULTURALI e SISTEMA MUSEALE OLZAESE" per n. 24 mensilità (2019-2021), con procedura concorrenziale semplificata, ai sensi dell'art. 36, c. 2, let. a) del DLgs n. 50/2016, modificato con DLgs n. 56/2017.**

**CIG n. Z3927E7F95 (Procedura Rdo - SARDEGNA CAT - rfq\_334416).**

**Periodo servizio giugno 2019 / maggio 2021. Importo corrispettivo, per l'intero periodo: € \_\_\_\_\_ (esente i.v.a. ai sensi dell'art. 10, c. 22 del Dpr n. 633/1972),**

**(Rif.: Determina impegno spesa n. \_\_\_\_/\_\_\_\_ - CIG N. Z3927E7F95**

In esecuzione alle direttive impartite dal Consiglio comunale con Delibera n. 22 del 18.09.2015 e Giunta comunale n. 52 del 29.07.2016, inerenti le modalità di gestione esterna della Casa Museo Carmelo Floris e degli altri beni museali di proprietà del Comune di Olzai e alla **Determinazione n. 233 del 7 maggio 2019**, con la presente si comunica l'affidamento a codesta Ditta del servizio specificato in oggetto, a seguito di gara di appalto, alle condizioni di seguito riportate e che codesta Ditta dovrà dichiarare di accettare, senza riserve e in via definitiva, pena la revoca dell'affidamento.

L'oggetto del presente incarico è la **gestione esterna del "BENI CULTURALI e SISTEMA MUSEALE OLZAESE" per n. 24 mensilità** e, più precisamente, dal \_\_\_\_ giugno 2019 al \_\_ maggio 2021.

Si dà atto che pertanto che la Ditta \_\_\_\_\_, nell'erogazione del suindicato servizio, si impegna a rispettare tutte le condizioni stabilite nel "**Capitolato d'oneri**", approvato dal Comune di Olzai con Determinazione n. 170 dell'8 aprile 2019 e aggiornato nell'importo complessivo definitivo dell'appalto e impegnato come da Determinazione n. \_\_ del \_\_\_\_\_.

**Il costo complessivo dell'appalto, al netto del ribasso d'asta del \_\_ (calcolato sulle "spese generali) è definitivamente concordato in € \_\_\_\_\_ (esente i.v.a. ai sensi dell'art. 10, c. 22 del Dpr n. 633/1972),**

Con tale corrispettivo la Ditta \_\_\_\_\_ si intende compensata di ogni suo avere e di ogni altra pretesa a carico dell'Amministrazione, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

È esclusa ogni forma di subappalto o di subfornitura del suddetto servizio e pertanto, la gestione del suddetto servizio non può essere, in alcun modo, né parzialmente, né totalmente, ceduta ad altri operatori economici. È inoltre escluso il rinnovo tacito del presente accordo.

La Ditta \_\_\_\_\_ dovrà provvedere, a sua cura e spese, agli obblighi assicurativi, previdenziali e fiscali, nonché alla retribuzione dei suoi dipendenti e/o collaboratori, secondo i contratti collettivi di lavoro e le leggi vigenti in materia.

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, l'appaltatore ha stipulato ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 (pari al 10% dell'importo contrattuale di € \_\_\_\_\_), per il **periodo \_\_\_\_\_ 2019 / \_\_\_\_\_ 2021**, la garanzia definitiva mediante "**Garanzia Fidejussoria per cauzione definitiva**", come da copia

della quietanza di pagamento rilasciata il \_\_\_\_\_ della **polizza n.** \_\_\_\_\_ rilasciata alla Ditta \_\_\_\_\_ dalla Compagnia di Assicurazioni \_\_\_\_\_ (Agenzia n. \_\_\_\_\_).

Per quanto concerne la **responsabilità civile** per danni causati (anche dal personale utilizzato per l'esecuzione dei servizi in oggetto) a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, si dà atto che la Ditta \_\_\_\_\_ ha stipulato apposita **Polizza "Multirischi" RCT** con la società di assicurazioni \_\_\_\_\_, **polizza n.** \_\_\_\_\_, rilasciata dall'agenzia di \_\_\_\_\_, con un massimale non inferiore a €. 500.000,00 (euro cinquecentomila) così come previsto dall'art. 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016

**Il pagamento dei corrispettivi** pattuiti avverrà mensilmente.

Le fatture elettroniche (**codice univoco UFB3PV**), insieme alle allegate relazioni consuntive, saranno debitamente controllate dal Responsabile Unico del Procedimento e previa positiva acquisizione del DURC.

La liquidazione verrà effettuata dal Comune entro 30 gg. dalla data di presentazione della documentazione di cui sopra.

La Stazione Appaltante effettua il pagamento all'appaltatore nel rispetto di quelle che sono le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 s.m.i.

Con la firma del presente accordo, il presidente e legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

#### **DICHIARA**

**1)** di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (d'ora in poi "Codice") e specificamente:

**2)** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

**3)** che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011; che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

**4)** che nei propri confronti non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p., o condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;

**5)** che l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 80, comma 1, lett. d), del Codice);

**6)** che l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'ANAC (art. 80 del Codice);

**7)** che l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 80 del Codice);

**8)** che l'impresa non ha commesso, ai sensi dell'art. 80 del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita (art. 80 del Codice);

**9)** che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'ANAC, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 45 del Codice);

**10)** che l'impresa non ha commesso, ai sensi dell'art. 80 violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita (art. 80 del Codice);

**11)** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 80 del Codice);

**12)** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

**13)** che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'ANAC, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 80 del Codice);

**14)** che non si trova nelle condizioni di cui all'art. 80 del Codice.

Il legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_, **DICHIARA** altresì:

**a)** remunerativa la proposta economica presentata al Comune di Olzai il \_\_\_\_\_ per la gestione del "**SISTEMA MUSEALE OLZAESE**", giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi dove devono essere svolti i servizi;

- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione dell'offerta presentata.

**b)** di aver acceso il seguente conto corrente bancario dedicato, regolarmente operativo e con i seguenti estremi:

**BANCO DI \_\_\_\_\_, filiale di \_\_\_\_\_, Codice IBAN: \_\_\_\_\_**

**c)** che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono le seguenti:

\_\_\_\_\_, **codice fiscale n.**

**d)** che si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La ditta prende infine atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata a codesta Ditta l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

Le fatture fiscali e tutte le transazioni finanziarie relative al suddetto affidamento dovranno, inoltre, riportare il seguente Codice **CIG n. Z3927E7F95** rilasciato in data **4 aprile 2019** dall'ANAC.

L'appaltatore è tenuto, inoltre, di sua iniziativa a rispettare tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro e adottare tutte le precauzioni e gli apprestamenti atti ad impedire, durante lo svolgimento del servizio o in conseguenza degli stessi, qualsiasi danno a persone o a cose.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il signor Giangavino Murgia, funzionario del Servizio Amministrativo del Comune di Olzai; email: info@comune.olzai.nu.it; PEC protocollo@pec.comune.olzai.nu.it; tel. 0784.55001; fax 0784.55170 (c/o Municipio di Olzai - Ufficio Segreteria).

Eventuali controversie che dovessero insorgere, che non potranno essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza del Tribunale di Nuoro essendo esclusa ogni procedura arbitrale.

Per quanto non è qui previsto valgono le norme e le condizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016 e al Dpr 5 ottobre 2010, n. 207 nella parte ancora in vigore.

Il legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_, **ATTESTA**, infine, di essere informata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Una copia firmata- "*per accettazione*" - della presente lettera commerciale, insieme ai sottoelencati allegati, dovrà essere restituita, a mano, oppure firmata digitalmente e trasmessa a mezzo PEC (protocollo@pec.comune.olzai.nu.it) all'Ufficio segreteria del Comune di Olzai - Servizi Amministrativi.

**Allegati n. 1:**

**"Patto di integrità"** predisposto sul modello approvato dalla Giunta comunale con Deliberazione n. 46/2017 e dalla Regione Autonoma Sardegna con Delibera della Giunta regionale n. 30/16 del 16.6.2015.

Letto, approvato e sottoscritto

**Olzai, .....**

**PER IL COMUNE DI OLZAI**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Per accettazione delle condizioni di affidamento del servizio in oggetto:**

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA**

**La ditta \_\_\_\_\_, a mezzo del suo legale rappresentante,  
DICHIARA**  
di approvare specificatamente le condizioni contenute nella presente lettera commerciale  
a norma dell'art. 1341 e seguenti del Codice Civile,  
nel "Capitolato d'Oneri", nelle "Specifiche Tecniche" e nell'allegato "Patto di integrità"

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA**